

Gemeinde Sülzetal

- Sitz Osterweddingen -

Altenweddingen – Bahrendorf – Dodendorf – Langenweddingen
Osterweddingen – Schwaneberg – Stemmer – Sülldorf

- Der Bürgermeister -



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Sülzetal ist die erste Einheitsgemeinde in Sachsen-Anhalt. Sie liegt in der Magdeburger Börde, liegt südwestlich am Stadtrand von Magdeburg und gliedert sich in acht Ortsteile. Auf einer Fläche von 104 km² leben ca. 9.000 Einwohner.

Die Gemeinde Sülzetal beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Ingenieur für Hochbau / Bauunterhaltung Investitionsbedarfsermittlung (m/w/d)

neu zu besetzen.

Die Stelle hat einen Beschäftigungsumfang von 100 % (39 Std/Wo) und ist unbefristet.

Darauf können Sie sich freuen:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem komplexen Aufgabengebiet,
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- die Vergütung nach TVöD-VKA bis zur Entgeltgruppe 11 bei entsprechender persönlicher Voraussetzung,
- dynamische Gehaltsentwicklung,
- zusätzliche Altersversorgung,
- Entgeltumwandlung,
- Fahrradleasing,
- 30 Tage Urlaub und Jahressonderzahlung,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle in Voll- (39 h) und Teilzeit
- Möglichkeit der mobilen Telearbeit,
- Vielfältige Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagement,
- leistungsorientierte Bezahlung mit Nutzung von Sachbezügen,
- jährliche Teambuildingmaßnahmen,
- starker Teamgeist und gegenseitige Unterstützung,
- respektvolle und vertrauensvolle Kommunikationskultur.

Ihre Aufgaben bei uns:

- Wahrnehmung von Aufgaben zur Bewirtschaftung, Unterhaltung sowie Instandsetzung und Instandhaltung gemeindeeigener Liegenschaften, Gebäude und Anlagen;
- Planung, Vorbereitung sowie Kontrolle der Vergabe von Ingenieur- und Bauleistungen über alle Leistungsphasen;
- Mittel- und langfristige Planung von Instandsetzungsmaßnahmen (u.a. Kostenschätzung nach DIN 276 und Erstellung von Leistungsverzeichnissen)
- Bedarfsermittlung und Erarbeitung von Aufgabenstellungen für Investitionsmaßnahmen
- Vorbereitung und projektverantwortliche Begleitung von Investitionsmaßnahmen
- Bautechnische Vorbereitung, Formulierung und Ausarbeitung von Konzepten im Rahmen von Förderanträgen und Verwendungsnachweisen;

- Sachbearbeitung zu Ingenieurbauwerken;
- baulicher Brandschutz und Hochwasserschutz;
- Vorbereitung von Entscheidungsvorlagen sowie Kommunikation der Vorgänge für Politik und Verwaltung in technischer Hinsicht;
- Übernahme der Budgetverantwortung für den Bereich der Gebäudeunterhaltung.

Sie zeichnen sich aus durch:

- Hochschulabschluss im Fachbereich Bauingenieurwesen (Hochbau), Architektur oder vergleichbarer Abschluss;
- mehrjährige Erfahrungen im Bereich Bauwesen, Fachrichtung Hochbau;
- umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen im beschriebenen Bereich unter Berücksichtigung bautechnischer und betriebswirtschaftlicher Belange;
- Erfahrungen bei der Umsetzung komplexer Bauvorhaben;
- Sicherer Umgang mit Rechtsvorschriften und Regelwerken (VOB, VOL, HOAI, BauO LSA, ArbeitsstättenVO);
- Fachkenntnisse im Bereich der öffentlichen Verwaltung;
- serviceorientiertes Verhalten, Kostenbewusstsein, Verhandlungsgeschick;
- eine selbstständige sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise verbunden mit Problemlösungskompetenz;
- Organisationsfähigkeit, Eigeninitiative und Teamgeist;
- Flexibilität und Durchsetzungsvermögen;
- persönliche Belastbarkeit sowie Lern- und Kritikfähigkeit;
- anwendungssichere MS-Office Kenntnisse.

Bei Einstellungen der Gemeinde können Mitglieder im Einsatzdienst der Feuerwehr dieser Gemeinde nach § 9 Abs. 5 Brandschutzgesetz Land Sachsen-Anhalt (hier Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr) bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt werden, wenn nicht andere rechtlich schützenswerte Gründe überwiegen, die in der Person eines anderen Bewerbers liegen.

Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte gehen Sie in Ihrer Bewerbung konkret auf die beschriebenen Anforderungen ein.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **20.09.2026** in einem kompakten pdf -Format an

bewerbung@gemeinde-suelzetal.de

Fragen beantwortet Ihnen Frau Flügel oder Frau Romanowski per Mail oder telefonisch unter 039205/646-15 bzw.-16 gern.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass Bewerbungsunterlagen, die per Post eingehen nicht zurückgesandt werden. Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet.

[www.gemeinde-sülzetal.de](http://www.gemeinde-suelzetal.de)